

PIREVA

Årsredovisning

för

Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

Räkenskapsåret

2020-01-01 - 2020-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-21
Underskrifter	22

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Renhållning och Vatten AB (Pireva), 556057-1274, avger härmed årsredovisning för 2020.

Ägar- och koncernförhållanden

Bolaget har sitt säte i Piteå kommun och ägs till 100 % av Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795.

Allmänt om verksamheten

Pirevas uppdrag beskrivs "hållbart idag och för kommande generationer".

Pireva svarar för insamling, transport, mellanlagring och behandling av avfall samt deponi- och restprodukthanteringsfrågor inom Piteå kommun. Bolaget ansvarar för de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna och är huvudman för det allmänna vatten och avloppsledningsnätet inom, av Piteå kommun, fastställt verksamhetsområde samt svarar för produktion och distribution av dricksvatten och omhändertagande av avloppsvatten.

Vatten-, avlopp och avfallsverksamheten bedrivs så att en god service och tillgänglighet erbjuds till boende och verksamma i Piteå kommun. Pireva verkar för ökad återvinning, god vattenkvalité och miljöriktig behandling av avfall och avlopp. Verksamheten skall präglas av säkerhet, tillgänglighet, effektivitet och kvalité samt bedrivs i samförstånd med piteborna och näringsliv.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Under 2020 har bolaget haft ett antal förändringar på strategiska positioner inom verksamhetsledningen, då bland annat VD- och ekonomichef valt att lämna bolaget för nya uppdrag. Under våren rekryterades en ny återvinningschef för att sedan efterföljas av rekrytering av ny VD som tillträdde under augusti. I december tillträdde ny ekonomichef.

Corona pandemin har under året påverkat bolagets förutsättningar att fortsätta med det värderingsarbete som påbörjades under föregående år. Dock har bolaget tagit fram en virtuell introduktionsutbildning för nyanställda. Vi har under året även arbetat aktivt med att utveckla kompetensen för att kunna ha digitala möten både internt men även i relation med kunder och leverantörer.

Arbetet med dricksvattenstrategi har fortlöpt under året och affärsområde Vatten har tillsammans med extern samarbetspartner utarbetat förslag till alternativa lösningar vilket kommer att presenteras för styrelse och ägare under första halvåret 2021. Detta blir ett viktigt styrdokument i hur Piteås vatten skall säkras på sikt.

"Återvinning Anytime" har under året varit ett högt prioriterat projekt. Projektet syftar till att utveckla Bredviksbergets Återvinningsanläggning så att medborgarnas återvinning kan ske dygnet runt, året runt. Det kommer att bidra till ett hållbart Piteå, nu och i framtiden. Projektet beräknas vara implementerat inför sommaren 2021.

Beslutet om en verksamhetsövergång från Teknik och Gatutjänster inom Samhällsbyggnad till Pireva har fattats av kommunfullmäktige under 2020. Det innebär att Pireva övertar medarbetare och verksamhet med start 1 januari 2021.

Bolaget har under året aktivt arbetat med utveckling av sin närvaro på sociala medier i och med att Corona påverkat vår möjlighet att göra fysiska besök. Bolaget har bland annat under året publicerat ett antal filmer som beskriver våra leveranser inom vattenområdet.

Pireva har under året besökt 80 % av kommunens femteklassare för att informera om återvinning och miljöfrågor allt enligt vårt uppdrag Hållbart idag och för kommande generationer. På grund av

h

Corona-pandemin så fick vi ställa in de sista besöken.

För andra året har bolaget arrangerat Återvinnaren, en tävling för alla femteklassare i Piteå Kommun som går ut på att rita och designa en sopbil där vinnande bidrag trycks upp på en av våra sopbilar.

Ekonomisk översikt

	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31	Belopp i kkr 2016-12-31
Nettoomsättning	185 542	179 504	172 036	158 102	151 495
Resultat efter finansiella poster	11 566	9 002	10 638	7 233	10 596
Balansomslutning	597 773	508 428	456 807	410 079	384 152
Antal anställda	85	81	75	74	69
Avkastning på justerat eget kapital %	10,3	8,6	10,6	7,8	12,3
Soliditet %	18,7	21	22,4	24	22,9

Tillväxten på intäktssidan är fortsatt god, drivet av både pris och volym. Totalt sett ökade intäkterna med 3,8 % mot ifjol och 1 % mot budget. Vid beaktande av förändring av redovisning av punktskatter blir ökningen 3,2 % mot fg år och 0,2 % mot budget. Förutom ökningen av taxorna har försäljningen av både mottagningsavgifter och tjänster varit god och inte nämnvärt påverkad av Coronapandemin. Vi har haft en minskning i försäljning mot de stora evenemangen som uteblivit, men det har kompenseras av ökning inom andra områden. Mottagningsavgifter har ökat med 4,7% mot fg år och tjänsteutvecklingen ligger på en ökning på 9,2% mot fg år. Intäkterna på materialersättningar har däremot minskat mot fg år med -14,9% pga stora prisfall på flera avfallsslag, exempelvis skrot&metall, wellpapp och avfallsoljor.

På kostnadssidan har kontrollen under året varit god om än utfallet blev högre än budget. Främst på grund av produktionskostnader kopplat till de ökade intäkterna men även fördyrande omständigheter från föregående års sanering av dammen vid Haraholmen.

Under året har även kostnaden för kemikalier ökat, både pris och kvalitetsförbättringar ligger till grund för kostnadsökningen.

Corona-pandemin medförde en ökad samverkan inom Svenskt Vatten för att säkra kemikalietillgången för Vattenverk runt om i Sverige.

Årets resultat före bokslutsdispositioner blev 11,6 mkr vilket är 1,6 mkr bättre än budget och 2,6 mkr högre än fjolåret. Jämförelsen mot fjolåret påverkas av flera engångsposter som ingick i 2019 års resultat.

Såväl ledningsnät som VA-anläggningar är i behov av upprustning och arbete med att trygga kvalitet och leveranssäkerhet för framtida vattenförsörjning är prioriterat. Under 2020 genomfördes investeringar för 67,7 mkr. 46,0 mkr var investeringar inom VA-verksamheten varav 9,1 mkr härrör det nya VA-verksamhetsområdet på Renön/Nötön resterande del bestod till mesta del av reinvesteringar på ledningsnätet och VA-anläggningarna. Under 2020 har många investeringsprojekt förskjutits pga av Corona-pandemin, vilket gör att många investeringar har försenade tidplaner. Affärsområdet Återvinning investerade för 21,7 mkr under året, varav 11,3 mkr bestod av nyinvesteringarna som kan härröras till Bredviksbergets satsning på "Återvinning Anytime"

Miljöpåverkan

Bolaget har erforderliga tillstånd för att bedriva avfalls-, vatten- och avloppsverksamhet så att den kommunala VA- och renhållningsskyldigheten kan uppfyllas. Tillstånden omfattar bland annat transport, behandling och mellanlagring av avfall, avfallsanläggning och avloppsreningsverk. Mottagningsanläggningen för oljeförorenat avfall på Haraholmen har tillstånd enligt gamla miljöskyddslagen vilket bolaget för närvarande arbetar med att få omprövat. Ansökan om nytt tillstånd planerades att färdigställas under 2020 men har försenats i och med ökade miljökrav som leder till behov av byte av recipient och ytterligare investeringar i nya reningssteg. Tillståndsansökan beräknas skickas under kvartal 2, 2021.

h

Framtida utveckling

Pirevas framtid ska präglas av ett högt kundvärde, tillgänglighet, trygg arbetsgivare och samarbetspartner, hållbarhet. Detta återspeglas i vår vision " hållbart idag och för kommande generationer".

Utvecklingsarbetet inom bolaget kommer fortsatt att vara i fokus och syns även i vår värdering alltid framåt. Inom Återvinning pågår framtagandet av en ny Renhållningsförordning samt en ny avfallsplan för Piteå kommun. Två viktiga styrdokument som kommer prägla det dagliga arbetet likväl som verksamhetens långsiktiga fokus. Styrdokumenten ska vara klara under 2022.

Det strategiska området marknadsutveckling är en viktig del inom affärsområdet och den affärsmässiga utvecklingen är prioriterat. Inom det strategiska området kommer fokus vara kundnärvaro, utveckling av nya och befintliga tjänster samt översyn av priser. Tre viktiga element för att bibehålla bolagets tillväxttakt framöver.

För att underlätta återbruk och återvinning lanserades projektet "Återvinning Anytime" under 2019. Projektet kommer genomföras under 2020 -2021 och innebär en utökad tillgänglighet och service då kunder kommer kunna besöka Bredviksbergets återvinningscentral dygnet runt. En ny återbrukshall kommer upprättas, återvinningsrampen förlängs och trafiksäkerheten ses över för att skilja på tung och lätt trafik. Den nya Återvinning Any Time beräknas vara i drift under andra kvartalet 2021.

Inom VA-verksamheten kommer organisationsstruktur och arbetssätt att granskas framförallt inom produktion och projektledning för att försöka skapa en enhetlig struktur, effektivisera och därigenom optimera resursutnyttjandet. Arbetet med en översyn av projektmetodik inom Pireva pågår och beräknas vara klart för implementation under andra kvartalet 2021.

Under 2020 så startar affärsområdet upp en ny underhållsavdelning som är under uppbyggnad. Organisationsförändringen ska leda till ett effektivare arbetssätt för både drift och framtida underhåll av våra verk och ledningsnät.

Fokusområdena framledes är: Marknad/kund, Attraktiv arbetsgivare, Ledning/styrning, Projektstyrning/modell, Kvalitet/miljö, Effektivisering/kostnadskontroll och leveranssäkerhet.

Resultatutveckling för bolaget går åt rätt håll, det är dock av stor vikt att Pireva jobbar aktivt med att öka bolagets intäkter och har fortsatt högt fokus på kostnaderna. Ett positivt resultat för Pireva ger en vinning för kommunmedborgarna och kan också utgöra ett bidrag för kommande investeringsbehov. Likviditeten är en fortsatt utmaning då investeringsbehovet inom framför allt infrastrukturen inom området Vatten är eftersatt. En utmaning som Piteå delar med majoriteten av övriga kommuner i Sverige.

Förändring av eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	11 800	5 200	52 523	28
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>				
Omföring av föregående års resultat			28	-28
Årets resultat				156
Vid årets slut	11 800	5 200	52 551	156

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

W

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanserat resultat	52 551
Årets resultat	156
Totalt	<u>52 707</u>
Balanseras i ny räkning	52 707
	<u>52 707</u>

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

h

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>
Nettoomsättning	3	185 542	179 504
Punktskatter		-5 061	-4 557
Övriga rörelseintäkter	4	1 144	18
		<u>181 625</u>	<u>174 965</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5,6	-90 390	-89 740
Personalkostnader	7	-50 054	-48 870
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-26 334	-23 724
Övriga rörelsekostnader		1 309	1 241
Rörelseresultat		<u>16 156</u>	<u>13 872</u>
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	8	61	53
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-3 861	-4 384
Övriga finansiella kostnader		-791	-539
Resultat efter finansiella poster		<u>11 565</u>	<u>9 002</u>
Bokslutsdispositioner	10	-11 348	-8 954
Resultat före skatt		<u>217</u>	<u>48</u>
Skatt på årets resultat	11	-61	-20
Årets resultat		<u>156</u>	<u>28</u>

h

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	34 624	30 683
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	388 538	360 672
Inventarier, verktyg och installationer	14	18 908	18 791
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	91 284	81 837
		<u>533 354</u>	<u>491 983</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	21	1 070	981
		<u>1 070</u>	<u>981</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>534 424</u>	<u>492 964</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 392	1 555
		<u>1 392</u>	<u>1 555</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		19 682	8 303
Fordringar koncernkonto hos Piteå Kommun		35 294	-
Fordringar hos koncernföretag		2 045	697
Övriga fordringar		3 123	1 397
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	1 808	3 507
		<u>61 952</u>	<u>13 904</u>
<i>Kassa och bank</i>		5	5
Summa omsättningstillgångar		<u>63 349</u>	<u>15 464</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>597 773</u>	<u>508 428</u>

h

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	17	11 800	11 800
Reservfond		5 200	5 200
		<u>17 000</u>	<u>17 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	18	52 551	52 523
Årets resultat		156	28
		<u>52 707</u>	<u>52 551</u>
Summa eget kapital		<u>69 707</u>	<u>69 551</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar	19	53 749	47 574
		<u>53 749</u>	<u>47 574</u>
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	20	418	418
Övriga avsättningar	22	51 179	52 488
		<u>51 597</u>	<u>52 906</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	23	298 000	226 000
Förutbetalda intäkter	24	82 422	56 147
		<u>380 422</u>	<u>282 147</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		20 839	10 171
Skuld koncernkonto Piteå Kommun		-	18 306
Skulder till koncernföretag		6 461	14 005
Skatteskulder		94	115
Övriga kortfristiga skulder		3 699	3 603
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	11 205	10 050
		<u>42 298</u>	<u>56 250</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>597 773</u>	<u>508 428</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		11 566	9 002
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	24 824	22 488
		<u>36 390</u>	<u>31 490</u>
Skatt		-151	-93
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		36 239	31 397
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		163	-230
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-12 752	9 020
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		4 353	-3 249
Kassaflöde från den löpande verksamheten		28 003	36 938
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-67 715	-84 068
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		210	27
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-67 505	-84 041
Finansieringsverksamheten			
Förutbetalda intäkter långfristig del		26 275	8 435
Upptagna lån		120 000	96 000
Amortering av lån		-48 000	-24 000
Lämnade koncernbidrag		-5 173	-3 354
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		93 102	77 081
Årets kassaflöde		53 600	29 978
Likvida medel vid årets början		-18 301	-48 279
Likvida medel vid årets slut	27	35 299	-18 301

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna (se nedan lista) har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Vatten

Maskiner och andra tekniska anläggningar:

Rörgalleri industrivattenverket Degerången
Rörgalleri vattenverket Degerången
UV-ljus vattenverket Degerången
Första filtrat vattenverket Degerången
Utbyggnad vattenverket Sikfors
Högreservoar Grisberget
Lakafors tryckstegring
Biorening Sandholmen
Norrjärdens avloppsreningsverk
Långnäs avloppsreningsverk
Jävve ronningarna
Datorisering Norrjärdens avloppsreningsverk

Byggnader:

Byggnad vattenverket Degerången
Byggnad avloppsreningsverket Sandholmen
Byggnad Sjulnäs pumpstation
Byggnad Holmträsk pumpstation
Byggnad Nybyn pumpstation
Byggnad "Vattenkiosk"

Återvinning

Inventarier och verktyg:

Bergvärmepump, Bredviksberget

Markinventarier:

Deponigasanläggning, Bredviksberget
Sorteringsramp, Bredviksberget

h

Sorteringsplan Matavfallshus

Byggnader och markanläggningar:

Byggnad Garagevägen 3
Byggnad Garagevägen 1
Byggnad Bredviksberget
Markanläggning tippen, utbyggnad sorteringsplan
Markanläggning tippen, kompostplan
Haraholmen oljeavskiljar
Matavfallshus Bredviksberget

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	14-100
Markanläggningar	20-25
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-15
Inventarier	3-15
Ledningsnät	50

Skillnaden mellan skattemässiga och planenliga avskrivningar för maskiner och inventarier redovisas som ackumulerade överavskrivningar vilka ingår i obeskattade reserver.

Leasing - leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

h

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Avsättningar för återställningskostnader

I och med EU-direktivet för deponering av avfall (1999/31) infördes regler för deponier i Sverige och Europa. Reglerna implementerades i svensk lagstiftning genom förordningen om deponering av avfall (SFS 2001:512).

I förordningen finns en rad skyldigheter för den som är verksamhetsutövare vid en deponi. Några berör åtgärder innan deponering påbörjas (t. ex. säkerställa geologisk barriär och bygga bottentätning) och andra berör den tiden deponin är i drift (t. ex. mottagningsrutiner och klassning av avfall).

Vissa krav rör dock sådana åtgärder som skall vidtas för att minska risken för framtida påverkan på omgivningen från deponin, det vill säga, för tiden långt efter det att deponin är avslutad. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att:

- Sluttäcka deponin enligt specificerade krav.
- Ansvara för att lakvatten omhändertas på tillfredställande sätt.
- Ansvara för underhåll, kontroll och omgivningspåverkan i minst 30 år efter det att avfall slutas tas emot.

Kostnader för t. ex. sluttäckning och efterkontroll ska alltså betalas av avfallslämnaren då avfallet tas emot på deponin och därigenom skapa säkerhet för en långsiktig riktig hantering av detta avfall.

I balansräkningen per 2020-12-31 finns därför en avsättning med totalt 51,2 mkr för att täcka dessa kostnader. Under 2020 har sluttäckning av gammal deponietapp genomförts vilket medfört att 1,3 mkr återförts från fonden och därmed påverkat rörelseresultatet positivt (fg. år 1,2 mkr).

2008-12-31 avslutades mottagningen av avfall till den gamla deponin. 2009 togs en till deponi i drift i anslutning till den gamla. Denna deponi avslutades 2017 och uppförande av ytterligare en deponietapp genomfördes under 2016.

På deponin görs mängdbaserade avsättningar. D. v. s. en nödvändig summa per ton deponerat avfall avsätts för att täcka framtida kostnader för återställning och efterbehandling.

Överskott/underskott i VA-verksamheten

Enligt lagen om allmänna vattentjänster får inte avgifterna överskrida det som behövs för att täcka kostnaderna för att ordna och driva VA-anläggningen samt tillhandahålla vattentjänster. Tillfälliga överskott skuldförs till VA-kollektivet att inom en treårsperiod användas i verksamheten. Tillfälliga underskott kan användas för att lösa upp eventuella tidigare överuttag alternativt redovisas som en förlust. En sådan förlust kan täckas med ett resultatöverskott inom den närmast kommande treårsperioden. Det är det enda fall då en vinst kan redovisas.

Det är tillåtet enligt lagen om allmänna vattentjänster att avsätta överuttag som en reservering, d. v. s. en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när. Utfallet av investeringen måste komma hela VA-kollektivet tillgodo. Fonden löses sedan upp i takt med att kostnaderna skall tas för den specifika åtgärden.

I balansräkningen per 2020-12-31 finns inget ackumulerat överskott (fg. år 1,1 mkr) bokfört som förutbetalad intäkt till VA-kollektivet.

I resultaträkningen 2020-12-31 finns ingen redovisad vinst. (fg. år +1,1 mkr). Eventuella vinster redovisas, i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster, för att kvitta föregående/nästkommade års negativa resultat.

I balansräkningen 2020-12-31 finns ett ackumulerat överskott om 11,0 mkr (fg. år 8,2 mkr) som är avsatt till investeringsfonden. I resultaträkningen 2020-12-31 har avsättning till investeringsfond om 3,5 mkr bokförts. Tidigare avsättningar används och kommer att användas som delfinansiering för skydd av kommunens råvattentäkt/dricksvattenstrategi samt för överföringsledningar till nytt verksamhetsområde. I resultaträkningen 2020-12-31 har 0,7 mkr aktiverats och återförts från investeringsfonden för skydd av kommunens huvudvattentäkt/dricksvattenstrategin.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget resultat / Balansomslutningen

Avkastning på justerat eget kapital

Resultat före dispositioner och skatt / ((IB + UB justerat eget kapital) / 2).

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden och medel på koncernkontot Piteå kommun.

Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB, org. nr. 556620-0795 med säte i Piteå.

Av dotterföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 6,4 % (fg. år 4,5 %) av inköpen och 11,9 % (fg. år 14,1 %) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

Koncernbidrag

Koncernbidrag som lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Not 3 Rörelsegrensredovisning

Nettoomsättning per rörelsegren

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	89 044	87 620
Avfall & Återvinning	96 498	91 884
Summa	185 542	179 504

Rörelseresultat per rörelsegren

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	4 920	6 471
Avfall & Återvinning	11 237	7 400
Summa	16 157	13 871

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	-	1 061
Avfall & Återvinning	11 566	7 940
Summa	11 566	9 001

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Erhållna bidrag	390	
Realisationsvinster	210	15
Övrigt	544	3
Summa	1 144	18

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
<i>Revisionsuppdrag</i>		
Samordnad kommunal revision	40	13
Ernst & Young AB	60	60
<i>Andra uppdrag</i>		
Lekmannarevision KPMG	8	7
Summa	108	80

h

Not 6 Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Summan av framtida minimileasingavgifter per 2020-12-31 avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal inom ett år uppgår till 402 kkr, inom ett till fem år uppgår till 49 kkr och senare än fem år uppgår till 0 kkr. Summan av räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter uppgick till 451 kkr.

Leasingavtalen avser bilar som används inom verksamheterna.

Not 7 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Män	66	62
Kvinnor	19	19
Totalt	85	81

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Antal kvinnor</i>		
Styrelsen	1 av 8	1 av 8
Företagsledning	3 av 7	2 av 6

h

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Styrelse	304	313
Verkställande direktör	758	950
Övriga anställda	34 562	32 614
Summa	35 624	33 877
Sociala kostnader	13 665	13 744
varav pensionskostnader 2 416 kkr (f.å. 2 447 kkr)		

Av företagets pensionskostnader avser 227 kkr (f.å. 289 kkr) verkställande direktören.
Pensionskostnader för styrelsen uppgår till 0 kkr (f.å. 0 kkr).

Verkställande direktören, avslut maj 2020 hade förutom lön, bilförmån.
Ny Verkställande direktör start augusti 2020 har ingen förmån, förutom lön.
VD har 6 månaders uppsägningstid från bolaget och inga övriga avgångsvederlag.

Deltagande vid styrelsemöten

Namn	Funktion	Närvaro
Mats Dahlberg	Ordförande	6 av 6
Patric Lundström	Ledamot/vice ordförande	5 av 6
Bo Andersson	Ledamot	6 av 6
Karl-Erik Jonsson	Ledamot	6 av 6
Lars Wikström	Ledamot	5 av 6
Peter Arffman	Ledamot	6 av 6
Carola Bergman	Ledamot	5 av 6
Jonas Wiklund	Ledamot (extern)	5 av 6

Not 8 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Ränteintäkter, koncernkonto hos Piteå Kommun		-
Övrigt	61	53
Summa	61	53

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Räntekostnader, övriga	3 861	4 384
Summa	3 861	4 384

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Förändring avskrivningar utöver plan	-6 175	-5 600
Lämnade koncernbidrag	-5 173	-3 354
Summa	-11 348	-8 954

h

Not 11 Skatt på årets resultat

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Aktuell skattekostnad	-150	-97
Skatt hänförligt till tidigare år		3
Uppskjuten skatt	89	74
	-61	-20

Avstämning av effektiv skatt

	2020-01-01- 2020-12-31		2019-01-01- 2019-12-31
Resultat före skatt	217	Procent	Belopp 48
Skatt enligt gällande skattesats	-47	21,4	-10
Ej avdragsgilla kostnader	-20	21,4	-13
Ej skattepliktiga intäkter		22,0	-
Skatt hänförlig till tidigare år		22-26,3	3
Justering avskrivning byggnader	-84	21,4	-74
Uppskjuten skatt	90		74
Redovisad effektiv skatt	-61		-20

Not 12 Byggnader och mark

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	69 391	68 112
-Nyanskaffningar	2 715	1 279
-Omklassificeringar	4 046	
Vid årets slut	76 152	69 391
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-38 708	-35 958
-Årets avskrivning	-2 820	-2 750
Vid årets slut	-41 528	-38 708
Redovisat värde vid årets slut	34 624	30 683
Varav mark	3 529	3 529
Taxeringsvärde för byggnader och mark	6 822	6 805
	6 822	6 805

h

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2020-12-31	2019-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	517 588	465 911
- Omklassificeringar	22 497	28 104
- Nyanskaffningar	25 570	25 500
- Avyttringar och utrangeringar	-5 752	-1 927
	<u>559 903</u>	<u>517 588</u>
Akkumulerade avskrivningar		
- Vid årets början	-156 916	-141 059
- Avyttringar och utrangeringar	5 752	1 924
- Årets avskrivning	-20 201	-17 781
	<u>-171 365</u>	<u>-156 916</u>
Redovisat värde vid årets slut	388 538	360 672

Varav bearbetnings- och produktionsanläggningar, Avfall

	2020-12-31	2019-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	25 313	23 149
- Omklassificeringar	56	
- Nyanskaffningar	1 086	2 368
- Avyttringar och utrangeringar	-466	-204
	<u>25 989</u>	<u>25 313</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-19 525	-18 796
- Avyttringar och utrangeringar	465	205
- Årets avskrivning enligt plan	-1 117	-934
	<u>-20 177</u>	<u>-19 525</u>
Redovisat värde vid årets slut	5 812	5 788

Varav produktions- och distributionsanläggningar, VA

	2020-12-31	2019-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	451 972	403 985
- Omklassificeringar	22 441	28 104
- Nyanskaffningar	18 376	19 903
- Avyttringar och utrangeringar		-20
	<u>492 789</u>	<u>451 972</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-109 203	-95 181
- Avyttringar och utrangeringar		17
- Årets avskrivningar enligt plan	-15 927	-14 039
	<u>-125 130</u>	<u>-109 203</u>
	367 659	342 769

w

Varav fordon, Avfall

	2020-12-31	2019-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	40 303	38 776
- Nyanskaffningar	6 107	3 229
- Avyttringar och utrangeringar	-5 286	-1 702
	41 124	40 303
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-28 188	-27 082
- Avyttringar och utrangeringar	5 287	1 702
- Årets avskrivningar enligt plan	-3 156	-2 808
	-26 057	-28 188
	15 067	12 115

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	69 477	68 928
- Omklassificeringar	2 819	
- Nyanskaffningar	611	549
	72 907	69 477
Ackumulerade :		
- Vid årets början	-50 686	-47 493
- Årets avskrivningar enligt plan	-3 313	-3 193
	-53 999	-50 686
Redovisat värde vid årets slut	18 908	18 791

Not 15 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början	81 837	53 202
Omklassificeringar	-29 362	-28 104
Omklassificering till kostnad	-70	
Investeringar	38 879	56 739
Redovisat värde vid årets slut	91 284	81 837

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	1 364	2 907
Upplupna intäkter	444	600
	1 808	3 507

Not 17 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde	Summa aktiekapital
Vid årets början	118 000	100	11 800
Vid årets slut	118 000		11 800

h

Not 18 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 52 707 771, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanseras i ny räkning	52 707
Summa	52 707

Not 19 Obeskattade reserver

	2020-12-31	2019-12-31
Avskrivningar utöver plan	53 749	47 574
	53 749	47 574

Av obeskattade reserver utgör 21,6% uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten ingår ej i företagets balansräkning.

Not 20 Avsättningar för pensioner

Avsättningen avser kvarstående pensionsskuld för befintliga pensionärer och aktiva som ej är inlösta hos SPP.

Not 21 Uppskjuten skatt

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>		
Uppskjuten skatt avseende skattepliktig temporär skillnad på byggnader och mark	1 070	981
Uppskjuten skatt	1 070	981

Temporär skillnad

2020-12-31	<i>Redovisat värde</i>	<i>Skattemässigt värde</i>	<i>Temporär skillnad</i>
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran</i>			
Byggnader	27 234	32 236	5 002
	27 234	32 236	5 002

Not 22 Avsättning för återställningskostnader

I balansräkningen per 2020-12-31 har avsättning gjorts med totalt 51 179 kkr. Vilket innebär att 1 309 kkr har återförts från fonden och därmed påverkat rörelseresultatet positivt.

Not 23 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	24 000	48 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	214 000	108 000
Förfallotidpunkt, senare en fem år från balansdagen	60 000	70 000
	298 000	226 000

Lån som förfaller inom 1 år från balansdagen kommer att omsättas med nytt lån och betraktas därmed som långfristig skuld.

ln

Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
	Inga	Inga

Not 24 Förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda anslutningsavgifter	71 443	47 973
Investeringsfond VA	10 979	8 174
	82 422	56 147

Förutbetalda anslutningsavgifter periodiseras i samma takt som avskrivningen av kostnaden för anslutningen. Detta för att matcha kostnaderna mot intäkterna. Under året har en stor del av anslutningsavgifter för nytt verksamhetsområde Renön/Nötön ökat värdet på förutbetalda anslutningsavgifter.

Investeringsfonden härrör sig från tidigare års överuttag på 8,2 mkr varav 5,4 mkr härrör skydd för kommunens huvudvattentäkt och 2,8 mkr härrör överföringsledning till nytt VA-verksamhetsområde. Under året är 1,2 mkr fonderade till överföringsledning till nytt VA-verksamhetsområde och 2,3 mkr till skydd råvattentäkt/VA-strategi. Därutöver har 0,7 mkr aktiverats från investeringsfonden under 2020. Investeringsfonden skall fortsättningsvis användas till delfinansiering av utökat skydd för kommunens huvudvattentäkt, underlag för ny VA-strategi samt överföringsledning till nytt verksamhetsområde.

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Personalrelaterade skulder	4 415	3 589
Upplupna behandlingskostnader	1 528	743
Upplupna räntekostnader	378	414
Förutbetalda anslutningsavgifter	1 592	1 080
Övriga poster	3 292	4 224
	11 205	10 050

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Piteå renhållning och Vatten har under året hanterat Corona-pandemin på ett kontrollerat sätt. För att säkerställa våra samhällsviktiga funktioner är det fortsatt viktigt att rutiner för att förhindra smittspridning på arbetsplatsen undviks så långt det är möjligt.

Företaget ser inga stora ekonomiska risker pga av Corona--pandemin inför 2021.

Vi har sett att världsmarknadspriset på olika avfallsslag påverkar oss.

Vi har också konstaterat att pris och tillgång på kemikalier för att ombesörja vattentillgången/reningen är mycket viktigt.

Samarbetet med branchorganisationen har varit mycket givande.

Not 27 Likvida medel

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Kassamedel	5	5
Tillgodo/Skuld på koncernkonto	35 294	-18 306
	35 299	-18 301

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2020-12-31	2019-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	26 334	23 724
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-210	-24
Kostnadsförda projekt från tidigare år	8	
Avsättningar avseende pensioner	-	21
Förändring avsättning till återställningskostnader	-1 308	-1 233
	<u>24 824</u>	<u>22 488</u>

Not 29 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2020-12-31	2019-12-31
Ställda panter och säkerheter	Inga	Inga

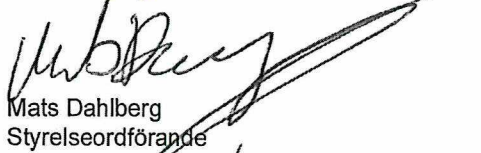
Eventalförpliktelser

Eventalförpliktelser	Inga	Inga
----------------------	------	------

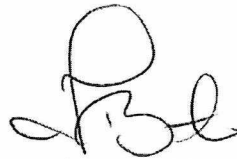
h

Underskrifter

Piteå den 2/3 2021



Mats Dahlberg
Styrelseordförande



Johan Bäcklin
Verkställande direktör



Patrik Lundström
Vice styrelseordförande



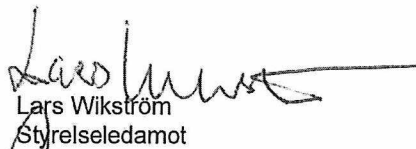
Peter Arffman
Styrelseledamot



Karl-Erik Jonsson
Styrelseledamot



Bo Andersson
Styrelseledamot



Lars Wikström
Styrelseledamot

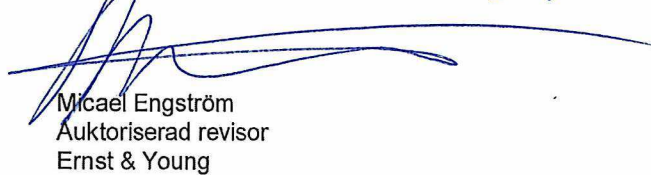


Carola Bergman
Styrelseledamot



Jonas Wiklund
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2 / 3 2021



Micael Engström
Auktoriserad revisor
Ernst & Young



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB, org.nr 556057-1274

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Renhållning och Vatten AB för räkenskapsåret 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Renhållning och Vatten ABs finansiella ställning per 31 December 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Renhållning och Vatten AB för räkenskapsåret 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Skellefteå den 2 mars 2021

Ernst & Young AB

Micael Engström
Auktoriserad Revisor

2021-02-15

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Renhållning och
Vatten AB
Org nr 556057-1274

Granskningsrapport för år 2020

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Renhållning & Vatten AB:s verksamhet för år 2020.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 15 februari 2021



Göran Eriksson

Lekmannarevisor